



Zaproszenie do składania oferty cenowej

W związku art. 2 ust. 1 pkt 1 oraz art. 11 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 1 pkt 1 i 2 Zarządzenie nr 2/2021 Burmistrza Miasta Lubaczowa z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych i Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej w Urzędzie Miejskim w Lubaczowie

z a p r a s z a m **do składania ofert na:**

Dostawę 5szt. (słownie: pięciu) fabrycznie nowych, wolnostojących trójfazowych agregatów prądotwórczych.

1. Nazwa, adres i telefon Zamawiającego:

Gmina Miejska Lubaczów

(siedziba: Urząd Miejski w Lubaczowie)

ul. Rynek 26

37-600 Lubaczów

www.lubaczow.pl

poczta@um.lubaczow.pl

godz. urzędowania: 7.30 - 15.30

tel.: 16 632 80 10, fax: 16 632 11 91

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 5 (słownie: pięciu) fabrycznie nowych, wolnostojących trójfazowych agregatów prądotwórczych, przeznaczonych do zasilania awaryjnego urządzeń i instalacji infrastruktury miejsc doraźnego schronienia.

Dostarczone agregaty muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2024, posiadać oznakowanie CE oraz pełną dokumentację techniczną i instrukcję obsługi w języku polskim. Specyfikacja techniczna agregatów:

1. Moc znamionowa: $\geq 12,0$ kVA (400V) oraz $\geq 4,6$ kW (230V)
2. Napięcie wyjściowe: 230/400 V, 50 Hz
3. Stabilizacja napięcia: AVR (Automatic Voltage Regulation)
4. Gniazda wyjściowe: min. 1 x 230V 16A, 1 x 400V 16A
5. Rodzaj pracy: prądnica synchroniczna, ochrona min. IP23
6. Typ silnika: spalinowy, czterosuwowy, benzynowy
- 6.1. Układ cylindrów: min. 2 cylindry ustawione w układzie V
- 6.2. Moc użyteczna (netto): min. 18,0 KM (13,2 kW) przy 3 600 obr./min
- 6.3. Regulacja prędkości obrotowej: mechaniczny regulator obrotów
- 6.4. Obroty znamionowe pracy: 3 000–3 600 obr./min
- 6.5. Emisja spalin: Zgodny z EU Stage V
7. Rozruch ręczny i elektryczny (akumulator w zestawie)
8. Czas pracy przy 75% obciążenia: $\geq 4,0$ h
9. Pojemność zbiornika paliwa: min. 20 litrów
10. Agregat musi być wyposażony w zewnętrzny (demonowalny) zbiornik paliwa typu kanister o pojemności min. 20 l, wykonany z tworzywa lub metalu, wraz z kompletnym układem podłączenia do silnika (wąż paliwowy z szybkozłączami lub nyplami + filtr paliwa). Dopuszcza

Urząd Miejski

Biuro Obsługi
Mieszkańców

ul. Rynek 26;
37-600 Lubaczów

tel. 16.632.80.10
fax 16.632.11.91

poczta@um.lubaczow.pl

Referat Inwestycji
i Rozwoju

tel. 16.632.80.10 w. 49
fax 16.632.11.91

rir@um.lubaczow.pl

Elektroniczna
Skrzynka Podawcza

/nu5a8dv89f/SkrytkaESP

lubaczow.pl

bip.um.lubaczow.pl

bom.lubaczow.pl

Sprawę prowadzi: **Bednarczyk Piotr**

06.11.2025 15:01

strona 1 z 5



się agregaty z ze zbiornikiem paliwa typu kanister o pojemności min. 15 l, pod warunkiem zachowania minimalnego czasu pracy określonego w specyfikacji.

11. Wyposażenie standardowe: licznik motogodzin, wskaźnik poziomu paliwa, układ alarmu niskiego poziomu oleju.

12. Warunki dodatkowe:

12.1. Dostarczone urządzenia muszą być przystosowane do pracy ciągłej oraz posiadać zabezpieczenia przed przeciążeniem i spadkiem poziomu oleju.

12.2. Każdy agregat musi być wyposażony w:

- akumulator rozruchowy,
- komplet kluczy (jeżeli dotyczy),
- instrukcję obsługi w języku polskim.

12.3. Warunki dostawy:

- do magazyn Gminy Miejskiej Lubaczów / Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Wyszyńskiego 31a, 37-600 Lubaczów
- transport, rozładunek oraz wniesienie po stronie Wykonawcy.

3. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **12.11.2025 r.** do godz. **12.00**,

w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Lubaczowie

ul. Rynek 26, 37-600 Lubaczów

pokój nr B5

lub drogą elektroniczną na adres email: zamowienia@um.lubaczow.pl

4. Termin wykonania prac:

Termin wykonania zamówienia **od 14 do 28 dni od dnia podpisania umowy (kryterium oceny).**

5. Termin Płatności

Termin płatności do 14 dni od daty wpływu faktury.

Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.

6. Wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

W ofercie ująć całość kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres **od 12 do 24 miesięcy od dnia odbioru dostawy (kryterium oceny).**

7. Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

2) Zdolności technicznej:

3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie - Załącznik nr 2

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

8. Kryteria oceny oferty cenowej.

Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

Sprawę prowadzi: **Bednarczyk Piotr**

Urząd Miejski

Biuro Obsługi
Mieszkańców

ul. Rynek 26;
37-600 Lubaczów

tel. 16.632.80.10
fax 16.632.11.91

poczta@um.lubaczow.pl

Referat Inwestycji
i Rozwoju

tel. 16.632.80.10 w. 49
fax 16.632.11.91

rir@um.lubaczow.pl

Elektroniczna
Skrzynka Podawcza

/nu5a8dv89f/SkrytkaESP

lubaczow.pl

bip.um.lubaczow.pl

bom.lubaczow.pl



2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego, Zamawiający wybiera ofertę, która zawiera najkorzystniejszą cenę realizacji zamówienia.

8.1. Kryterium – Cena; waga – 60%

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny ofert: Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą cenowo otrzyma 60 pkt. pozostałym Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_{of} – cena oferty badanej nieodrzuconej,

Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty należy wliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.

Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8.2. Kryterium – okres rękojmi i gwarancji; waga – 20%

- udzielenie rękojmi i gwarancji na dostarczone agregaty, na okres 12 miesięcy (okres minimalny: 0 pkt.
- udzielenie rękojmi i gwarancji na dostarczone agregaty, na okres 24 miesięcy – 20 pkt.

8.3. Kryterium – termin dostawy; waga – 20%

- wykonanie dostawy w terminie 28 dni: 0 pkt.
- wykonanie dostawy w terminie 14 dni: 20 pkt.

9. Do oferty należy dołączyć:

- a) ofertę cenową
- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

10. Informacja na temat zakresu wykluczenia:

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

11. Warunki zmiany umowy:

Zamawiający przewiduje zmiany w przyszłej umowie w następujących przypadkach:

Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. Zwiększenie lub zmiana przedmiotu zamówienia.

Urząd Miejski

Biurowisko Obsługi Mieszkańców

ul. Rynek 26;
37-600 Lubaczów

tel. 16.632.80.10
fax 16.632.11.91

poczta@um.lubaczow.pl

Referat Inwestycji i Rozwoju

tel. 16.632.80.10 w. 49
fax 16.632.11.91

rir@um.lubaczow.pl

Elektroniczna
Skrzynka Podawcza

/nu5a8dv89f/SkrytkaESP

lubaczow.pl

bip.um.lubaczow.pl

bom.lubaczow.pl



12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)(dalej: RODO) informuję, iż:

12.1 Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Miasta Lubaczowa reprezentowany przez Burmistrza Miasta Lubaczowa z siedzibą: ul. Rynek 26, 37-600 Lubaczów.

12.2 Inspektor Ochrony Danych

Inspektorem ochrony danych osobowych jest Magda Fusińska. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Państwu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Rynek 26, 37-600 Lubaczów
- przez e-mail: iod@um.lubaczow.pl

12.3 Cele przetwarzania danych osobowych

Administrator będzie przetwarzać Państwa dane osobowe w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, art. 2 ust. 1 pkt 1 oraz art. 11 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych na wykonanie: Przebudowy nawierzchni drogi wewnętrznej dz. nr 4142 w Lubaczowie. A w przypadku wyłonienia wykonawcy w celu realizacji umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń i obrony przed roszczeniami.

12.4 Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych

Administrator będzie przetwarzać dane osobowe podane w ofercie złożonej przez Państwo, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z:

- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
- ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości
- Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Lubaczowie.

W zakresie danych dotyczących wyroków skazujących i czynów zabronionych (art. 10 RODO) w sytuacji żądania przez Zamawiającego przedstawienia dowodów na potwierdzenie podstaw do braku wykluczania w związku z art. 108, 124 ust. 1, art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Wskazane dane będą również przetwarzane w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu terminu na ich wniesienia w związku z art. 18 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wyłonienia wykonawcy dane osobowe osób fizycznych, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dotyczą, przed zawarciem umowy), zaś dane pracowników, współpracowników Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią) w celach kontaktowych dotyczących przesłania oferty, komunikacji z potencjalnym Zleceniobiorcą, w celu nawiązania współpracy, podjęcia czynności przed zawarciem umowy, a także czynności związanych z realizacją umowy. Na tej podstawie będziemy również przetwarzać Państwa dane w związku z obroną przed ewentualnymi roszczeniami.

12.5 Źródło i kategorie przetwarzania

Państwa dane osobowe zostały pozyskane od Oferenta biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 zł netto. Mogą to być dane osobowe: imię i nazwisko, pełniona funkcja, stanowisko, nazwę i adres firmy/instytucji, którą Państwo reprezentują, numer telefonu, adres e-mail, numer uprawnień zawodowych, dane zawarte w udzielanych pełnomocnictwach, informacje dotyczące doświadczenia zawodowego, numer rachunku bankowego, opinie związane z realizacją umowy.

12.6 Okres przechowywania Państwa danych osobowych

Urząd Miejski

Biurowo Obsługi Mieszkańców

ul. Rynek 26;
37-600 Lubaczów

tel. 16.632.80.10
fax 16.632.11.91

poczta@um.lubaczow.pl

Referat Inwestycji i Rozwoju

tel. 16.632.80.10 w. 49
fax 16.632.11.91

rir@um.lubaczow.pl

Elektroniczna
Skrzynka Podawcza

/nu5a8dv89f/SkrytkaESP

lubaczow.pl

bip.um.lubaczow.pl

bom.lubaczow.pl



Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania.

12.7 Odbiorcy Państwa

pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osoba dostarczająca korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust.2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.8 Państwa prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Państwa danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
- prawo żądania sprostowania (poprawiania) Państwa danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa wskazanego w art. 6 ust. 1 lit. c RODO (art. 17 RODO),
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO),
- prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Państwa dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit f RODO (art. 21 RODO).

Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych.

12.9. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym bezpośrednio z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i stanowi warunek uczestnictwa w przetargu oraz gdy dana oferta zostanie wybrana jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych może skutkować brakiem zakwalifikowania do uczestnictwa w przetargu.

Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez niego środki organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.

13. Załączniki:

1. Oferta cenowa - załącznik nr 1
2. Oświadczenie – załącznik nr 2

Urząd Miejski

Biuro Obsługi Mieszkańców

ul. Rynek 26;
37-600 Lubaczów

tel. 16.632.80.10
fax 16.632.11.91

poczta@um.lubaczow.pl

Referat Inwestycji i Rozwoju

tel. 16.632.80.10 w. 49
fax 16.632.11.91

rir@um.lubaczow.pl

Elektroniczna
Skrzynka Podawcza

/nu5a8dv89f/SkrytkaESP

lubaczow.pl

bip.um.lubaczow.pl

bom.lubaczow.pl