



Urząd Miejski w Lubaczowie

ul. Rynek 26, 37-600 Lubaczów

tel. 16.632.80.10; fax 16.632.11.91

GPR- 20	KARTA INFORMACYJNA	GPR
----------------	---------------------------	------------

Identyfikator

Referat

Wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorców, których działalność polega na organizacji przyjęć (catering)

Podstawa prawna:	<ul style="list-style-type: none">– Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz.U. z 2019r. poz. 2277),– Uchwała Nr 516/LII/2018 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 4 września 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta Lubaczowa oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych;– Uchwała Nr 43/IV/99 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 29 stycznia 1999r. w sprawie ustalenia dla terenu miasta Lubaczowa liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży;– Uchwała nr 90/XXVIII/2001 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 31 sierpnia 2001r. w sprawie ustalenia dla terenu miasta Lubaczowa liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) do spożycia w miejscu sprzedaży.
Wymagane dokumenty:	<ul style="list-style-type: none">– wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (do pobrania),– oświadczenie o wysokości obrotów ze sprzedaży napojów alkoholowych za rok poprzedni, dla podmiotów prowadzących sprzedaż w roku poprzednim (do pobrania),– pełnomocnictwo - w przypadku reprezentowania przedsiębiorcy przez osobę działającą w jego imieniu wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł,– umowa spółki cywilnej w przypadku ubiegania się o zezwolenia przez wspólników spółki cywilnej.
Miejsce składania dokumentów:	Urząd Miejski w Lubaczowie; Biuro Obsługi Mieszkańców pokój nr B 2 – wejście od ul. Kazimierza Wielkiego
Termin i sposób załatwienia sprawy:	<ul style="list-style-type: none">– Termin realizacji - 1 miesiąc. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane są w drodze decyzji administracyjnej na czas oznaczony: tj. na okres do 2 lat.
Tryb odwoławczy:	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Przemyślu, ul. Borelowskiego 1, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Lubaczowa w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
Załączniki:	<ul style="list-style-type: none">– wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – druk GPR-20-1,– oświadczenie o wysokości obrotów ze sprzedaży napojów alkoholowych za rok poprzedni, dla podmiotów prowadzących sprzedaż w roku poprzednim – druk GPR-20-2.

<p>Opłaty:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedsiębiorcy rozpoczynający działalność w zakresie sprzedaży alkoholu przed wydaniem zezwolenia wnoszą opłatę na rachunek gminy w wysokości: <ul style="list-style-type: none"> – 525 zł – opłata za wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa, – 525 zł – opłata za wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa), – 2100 zł – opłata za wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu. 2. Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim. Opłatę, o której mowa przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekraczała : <ul style="list-style-type: none"> – 37.500 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa – wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim; – 37.500 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim; – 77.000 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu – wnosi w wysokości 2,7 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim. <p>Opłaty wnoszone są w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego.</p> <p>3. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty, dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.</p> <p>4. Wartość sprzedaży należy obliczać oddzielnie dla każdego rodzaju napojów alkoholowych.</p> <p>Wartość sprzedaży – kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.</p> <p>5. Opłatę można uiścić w kasie Urzędu Miejskiego lub na rachunek bankowy Urzędu nr: 62 9101 0003 2001 0011 8444 0002.</p> <p>Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych nie podlegają opłacie skarbowej.</p>
<p>Uwagi i informacje:</p>	<p>Zwolnione z opłaty skarbowej są m. in. pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, rodzeństwu, wstępnemu, zstępnemu.</p> <p><u>Dokumenty do wglądu</u> – dowód uiszczenia opłaty za zezwolenie, który należy okazać przed wydaniem zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Przy odbiorze dokumentów wymagane jest osobiste stawiennictwo lub przez pełnomocnika.</p>
<p>Jednostka odpowiedzialna:</p>	<p>Referat Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska</p> <p>pok. Nr C 6, I piętro, tel. 16 632-80-10 w. 28, email b.broz@um.lubaczow.pl</p>

<p>Data wydania karty:</p>	<p>21.12.2015r.</p>	<p>Data ostatniej aktualizacji karty:</p>	<p>21.06.2016r.</p>
-----------------------------------	---------------------	--	---------------------